

Maribor, 02. 07. 2025

Zapisnik 19. seje skupščine Štajerske gospodarske zbornice (ŠGZ)

ki je bila 24. junija 2025 ob 14.00 uri v Paloma d.d., Sladki Vrh 1, 2214 Sladki Vrh. Seja skupščine je sledila 8. seji upravnega odbora.

Navzoči člani: Boris Medved (CP Ptuj d.d.), Gorazd Bende (ZAVOD PPC Tezno), Albert Kekec (DORSSEN IMS d.o.o.), Marjan Bezjak (F.A.MAIK d.o.o.), dr. Peter Cvahte (IMPOL 2000 d.d.), dr. Andrej Novak (Ledinek Engineering), Matjaž Merkan (LUMAR IG d.o.o.), Mateja Solatnik (M Biro d.o.o.), Marjan Žargi (MZK-TECH d.o.o.), Valentino Mendek (Zavarovalnica Sava d.d.), Daniel Lačen (Talum d.d.), B

Navzoči po pooblastilu: Zoran Ličen (POŠTA SLOVENIJE d.o.o., po pooblastilu Marka Cegnarja), Albert Kekec (Surovina d.o.o. po pooblastilu Jureta Fišerja in TENZOR d.o.o. po pooblastilu Bojana Petka)

Ostali navzoči: mag. Aleksandra Podgornik (direktorica ŠGZ), Nika Djordjevič (ŠGZ), Mojca Tominšek (ŠGZ)

Sejo je vodil Gorazd Bende po pooblastilu predsednika skupščine ŠGZ dr. Dušana Jovanoviča, ki se iz osebnih razlogov seje ni mogel udeležiti. Ugotovil je, da je skupščina sklepna. Predlagal je, da se izvede poenostavljeno glasovanje z dvigom rok, brez upoštevanja glasov posameznih članov (6. člen Pravilnik o delu skupščine in o volitvah organov Štajerske gospodarske zbornice).

Sklep 1:

Skupščina ŠGZ je potrdila poenostavljeno glasovanje z dvigom rok brez upoštevanja glasov posameznih članov.

Sklep je skupščina sprejela soglasno.

K TČ. 1 - Obravnava in potrditev dnevnega reda

Predsednik skupščine je predstavil dnevni red.

Sklep 2:

Skupščina ŠGZ je potrdila dnevni red v predloženi obliki.

Sklep je skupščina sprejela soglasno.

Seja je potekala po naslednjem

DNEVNEM REDU:

1. Obravnava in potrditev dnevnega reda
2. Obravnava in potrditev zapisnika 18. seje skupščine
3. Obravnava in potrditev poslovnega in računovodskega poročila za leto 2024
4. Obravnava in potrditev programa dela ŠGZ za leto 2025
5. Obravnava in potrditev finančnega načrta in članarine ŠGZ za leto 2025
6. Razno



K TČ. 2 - Obravnava in potrditev zapisnika 18. seje skupščine ŠGZ
(Zapisnik je del gradiva, ki je bilo objavljeno na spletni strani ŠGZ)
Razprave ni bilo.

Sklep 3:

Skupščina ŠGZ je potrdila zapisnik 18. seje skupščine ŠGZ v predloženi obliki.
Sklep je skupščina sprejela soglasno.

K TČ. 3 - Obravnava in potrditev poslovnega in računovodskega poročila za leto 2024

(Gradivo je bilo objavljen na spletni strani ŠGZ in sprejeto na 7. seji UO dne 17. 4. 2025).

Člane je zanimal bilančni dobiček. Mateja Solatnik (zunanje računovodstvo) je podala informacijo, da je bil čisti presežek prihodkov v poslovnem letu 2024 - 5.362,45 EUR, iz preteklih obdobj 133.673,46 EUR torej skupno 139.035,91 EUR. Ta bo prenesen naprej. Člane je zanimala tudi primerjava plana za leto 2024 in realizacije za leto 2024. Iz finančnega poročila to ni razvidno iz plana za leto 2025 pa je razvidna samo ocena realizacije. Naslednjič bodo pripravljene tudi ti podatki, da bodo razvidna odstopanja s pojasnili.

Sklep 4:

Skupščina ŠGZ je potrdila poslovno in računovodsko poročilo za leto 2024 v predloženi obliki.
Sklep je skupščina sprejela soglasno.

K TČ. 4 - Obravnava in potrditev programa dela ŠGZ za leto 2025

(Gradivo je bilo objavljeno na spletni strani ŠGZ in sprejeto na 6. seji UO dne 10. 12. 2024).

Direktorica mag. Aleksandra Podgornik je predstavila ključne aktivnosti, ki jih je zbornica že izvedla in ki so še planirane v letu 2025.

S strani članov je bilo izpostavljeno vprašanje o aktivnostih za večjo prepoznavnost zbornice in za povečanje članstva. Direktorica je izpostavila B2B produkt, skrbniški sistem, mrežne dogodke, medijsko pojavljanje. Za pridobivanje članov je bil predlagan apel članom, da pripeljejo kakšnega novega člana (popust sorazmeren višini pridobljene nove članarine), nagrajevanje zaposlenih, povečanje članov UO. Podana je bila tudi opomba o nizkem številu članov iz nekaterih občin (npr. Slovenska Bistrica, Hoče). Predlagana je večja promocija dela in vloge ŠGZ v teh občinah, tudi preko poslovnih zajtrkov.

Sklep 5:

Skupščina ŠGZ je potrdila predlagan program dela ŠGZ za leto 2025 v predloženi obliki.
Sklep je skupščina sprejela soglasno.

K TČ. 5 - Obravnava in potrditev finančnega načrta in višine članarine ŠGZ za leto 2025

(Gradivo je bilo objavljen na spletni strani ŠGZ in sprejeto na 6. seji UO dne 10. 12. 2024).

Direktorica mag. Aleksandra Podgornik je pojasnila korelacijo med prihodki iz članarin in prihodki iz projektov; izzive, ki so s tem povezani (dodatna zaposlovanja, kritje deleža sofinanciranja, dodatne storitve ipd.). Članarina ostaja enaka kot v preteklem letu.



**ŠTAJERSKA
GOSPODARSKA
ZBORNICA**

Sklep 6:

Skupščina ŠGZ je potrdila finančni načrt ŠGZ in višino članarine za leto 2025 v predloženi obliki.

Sklep je skupščina sprejela soglasno.

K TČ. 6 – Razno

Pod razno je bil izpostavljen program vajeništva, razkorak med potrebami gospodarstva in interesom šol. Veliko programov vajeništva je na Ptuj (Šolski center Ptuj), v Mariboru veliko manj.

Seja je bila zaključena ob 16.30.

Zapisala:

Mojca Tominšek

Gorazd Bende po pooblastilu
predsednika skupščine ŠGZ
dr. Dušana Jovanoviča